

Nederlandse Coeliakie Vereniging
gevestigd te Naarden
Rapport inzake de
jaarrekening 2025





Inhoudsopgave

	Pagina
1. Accountantsrapport	
1.1 Opdracht	3
1.2 Beoordelingsverklaring van de onafhankelijke accountant	4
2. Bestuursverslag	6
3. Jaarrekening	
3.1 Balans per 31 december 2025	10
3.2 Staat van baten en lasten over 2025	12
3.3 Kasstroomoverzicht over 2025	13
3.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	14
3.5 Toelichting op de balans	18
3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten	23
3.7 Overige toelichtingen	29



1. ACCOUNTANTSRAPPORT

Nederlandse Coeliakie Vereniging
T.a.v. het bestuur en raad van toezicht
Gooimeer 4-15
1411 DC Naarden

Almere, 26 maart 2026
Referentie: AAB/1190

Geacht bestuur

1.1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2025 ten name van Nederlandse Coeliakie Vereniging beoordeeld op basis van de door u verstrekte gegevens.
De jaarrekening 2025 bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de winst- en verliesrekening over 2025 alsmede de toelichting op de balans en de winst- en verliesrekening.

Onze werkzaamheden hebben plaatsgevonden in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde richtlijnen voor de uitvoering van beoordelingsopdrachten. Bij deze jaarrekening is een beoordelingsverklaring afgegeven. Deze verklaring is opgenomen in het accountantsrapport.



1.2 BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Onze conclusie

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Nederlandse Coeliakie Vereniging te Naarden beoordeeld.

Op grond van onze beoordeling is ons niets gebleken op grond waarvan wij zouden moeten veronderstellen dat de in dit rapport opgenomen jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Nederlandse Coeliakie Vereniging per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met RJ 640 Organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2025;
- de staat van baten en lasten over 2025; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor onze conclusie

Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening.'

Wij zijn onafhankelijk van Nederlandse Coeliakie Vereniging zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Richtlijnen voor organisaties zonder winststreven, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving in de richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro en kleine rechtspersonen. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.



Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Wij hebben deze beoordeling professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400.

Onze beoordeling bestond onder andere uit:

- Het verwerven van inzicht in de entiteit en haar omgeving en in het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te kunnen identificeren waar het waarschijnlijk is dat zich risico's op afwijkingen van materieel belang voor zullen doen als gevolg van fouten of fraude, het in reactie hierop opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om op die gebieden in te spelen en het verkrijgen van assurance-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie;
- Het verkrijgen van inzicht in de administratieve systemen en administratie van de entiteit en het overwegen of deze gegevens opleveren die adequaat zijn voor het doel van het uitvoeren van cijferanalyses;
- Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur en andere functionarissen van de entiteit;
- Het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de informatie opgenomen in de jaarrekening;
- Het verkrijgen van assurance-informatie dat de jaarrekening overeenstemt met of aansluit op de onderliggende administratie van de entiteit;
- Het evalueren van de verkregen assurance-informatie;
- Het overwegen van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren of de door het bestuur gemaakte schattingen redelijk lijken;
- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het overwegen of de jaarrekening, inclusief de gerelateerde toelichtingen, een getrouw beeld lijkt te geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Almere, 26 maart 2026
AAB Finance B.V.

Drs. V. Renes RA



2. BESTUURSVERSLAG

Algemene informatie

De missie van de Nederlandse Coeliakie Vereniging bestaat uit: het bevorderen van het lichamelijk en sociaal welzijn van mensen met coeliakie, glutensensitiviteit NCGS, dermatitis herpetiformis (DH) en aanverwante ziektebeelden.

De NCV is er voor iedereen die om medische redenen een glutenvrij dieet moet volgen; Onze doelstelling is: het vergemakkelijken van het leven met een glutenvrij dieet.

Governance wijziging

In 2025 hebben er geen wijzigingen in bestuur of raad van toezicht plaatsgevonden. Wel zijn met het oog op het aflopen van de termijn van drie leden van de raad van toezicht drie nieuwe kandidaat leden aangezocht. Die hebben vooruitlopend op de benoeming door de ledenvergadering in 2026 een aantal vergaderingen bijgewoond als toehoorder, t.b.v. de continuïteit.

Ledenaantallen

Op 1 januari 2025 had de NCV 22463 leden. Op 31 december van dat jaar 23078. Daarmee zet de groei van de vereniging door.

Beleid met betrekking tot de omvang en functie van het vrij besteedbare vermogen

Het bestuur van de vereniging is belast met de financiële verslaglegging en sturing van de vereniging. Indien (incidenteel) overschotten worden behaald, kunnen deze worden toegevoegd aan de algemene reserve en de bestemmingsreserves, mits deze als zodanig zijn bestemd om de doelstelling van belanghebbenden te waarborgen. De vereniging heeft als uitgangspunt ervoor gekozen, dat er geen reserves mogen worden aangehouden zonder dat daar vooraf een bepaalde bestemming aan is gegeven én dat de vereniging niet meer reserves aanhoudt dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden.

De vereniging hanteert daarbij het beginsel dat de vorming van de algemene reserve is afgestemd op de verplichtingen die de vereniging jaarlijks structureel aangaat. In 2024 is besloten, op basis van bepaling en berekening van die structurele verplichtingen, te streven naar een reservepositie van 25% van de jaarlijkse kosten. Daarnaast kan bestemmingsreserves gevormd worden ten dienste van activiteiten en projecten die rechtstreeks verband houden met de belangenbehartiging van de leden. Bij het behalen van een overschot in enig jaar doet het bestuur in haar jaarrekening de Algemene Ledenvergadering een voorstel hoe deze reserve aangewend zal worden.

In 2025 was het financiële beleid gericht op het aanvullen van de algemene reserve tot het gewenste niveau. Dat streven is behaald. De reserve is daarnaast nog verder opgelopen door een nalatenschap waarin de Nederlandse Coeliakie Vereniging beneficiant is. In deze jaarrekening is deze als bestemmingsreserve opgenomen. Het bestuur zal nog een voorstel voor de besteding van de bestemmingsreserve.



Het beleid dat de doelstelling nastreeft

In het 1000 Dagenplan 2025-2027 zijn dromen geformuleerd waar de vereniging aan werkt:

1. Iedereen in Nederland weet wat coeliakie is en wat het medisch noodzakelijke glutenvrij dieet inhoudt;
2. Vanaf de allereerste symptomen is de medische zorg voor mensen met coeliakie goed geregeld;
3. Iedereen die met coeliakie te maken heeft, kan ervaringen met elkaar beleven en delen;
4. In Nederland kun je zorgeloos glutenvrij eten;
5. Coeliakie is een voorbijgaande aandoening.

Daaraan werken we door voorlichting, lotgenotencontact en belangenbehartiging. En ook het stimuleren van wetenschappelijk onderzoek. Op hoofdlijnen doen we dat via brochures, websites, een podcast en het kwartaalblad Glutenvrij Magazine. Voor leden organiseren we onder meer (online) bijeenkomsten, kinderkampen, bakworkshops en glutenvrije lunches. Via het Crossed Grain keurmerk werken we aan veilige glutenvrije voeding. We lobbyen voor de opzet van vroege opsporing van coeliakie bij kinderen, een helder beleid t.a.v. etikettering van voedingsmiddelen en ook de compensatie van de meerkosten van het glutenvrij dieet.

Voor het doel dat “iedereen in Nederland weet wat coeliakie is en wat het medisch noodzakelijke glutenvrij dieet inhoudt” heeft de NCV in 2025 een subsidie van het Ministerie van VWS verworven, de zogenoemde PGO Stroom 2 subsidie voor het vergroten van onze impact en bereik. In 2025 is gewerkt aan een bewustwordingscampagne over het medisch noodzakelijke glutenvrij dieet die in 2026 zal worden uitgerold.

Daarnaast hebben we onverminderd doorgewerkt aan onze missie en de dromen. Onder meer met:

- Het sterker maken van de regioteams van vrijwilligers.
- Het organiseren van glutenvrije markten
- Online bijeenkomsten voor leden met informatie en onderling contact.
- Gesprekken met supermarkten over het aanbod van glutenvrije producten
- Lobby voor landelijke uitrol Glutenscreen: vroegdetectie coeliakie op consultatiebureau's.
- Uitbreiding horeca alliantie
- Lobbycontacten nationaal en internationaal met belangenorganisaties, Kamerleden en het Ministerie van VWS.
- Gezamenlijke fondsenwerving met de Maag Lever Darm Stichting om wetenschappelijk onderzoek naar coeliakie te stimuleren.

Het belang van werkzaamheden van vrijwilligers

Evenementen als een glutenvrije markt en de NCV Glutenvrije Dag kunnen we niet organiseren zonder de betrokkenheid van tientallen vrijwilligers.

Andere activiteiten die geheel of gedeeltelijk worden gedragen door vrijwilligers:

- In (digitale) bakworkshops en -demonstraties hebben bijna 500 leden glutenvrij (iets nieuws) leren bakken.
- In zeven regio's hebben ruim 350 kinderen, jongeren en 70 vrijwilligers aan een zorgeloos glutenvrij en gezellig kamp kunnen deelnemen.
- Daarnaast zijn nieuwe leden telefonisch welkom geheten.
- In 332 sinterklaasintochten liepen Glutenvrije Pieten mee om kinderen met coeliakie van glutenvrije kruidnoten te voorzien.



Veranderingen in de (statutaire) doelstellingen

Er hebben geen veranderingen in de statutaire doelstellingen plaatsgevonden.

Financiële informatie

De contributieverhoging die we hebben doorgevoerd om doorlopende inflatie op te vangen heeft inderdaad een significant hogere opbrengst gebracht. De inkomsten op advertenties, licenties en markten stabiliseren min of meer.

Daarnaast hebben we enkele kleine extra subsidies verworven en hebben we inkomsten op de communicatie van klinisch onderzoek aan onze achterban.

Een nalatenschap waarover we in 2025 bericht ontvingen maakt het resultaat zeer positief.

Mededeling van het beleid aangaande de bezoldiging van bestuurders en commissarissen en de wijze hoe dit in de praktijk is gebracht

De directeur-bestuurder van de NCV is bezoldigd, volgens een benchmark in de not-for-profit sector die is vastgesteld door de raad van toezicht. De raad van toezicht is onbezoldigd.

Samenvatting van de begroting voor het jaar volgend op het verslagjaar

De contributie voor 2026 is licht opgehoogd volgens de consumenten prijs index om te corrigeren voor inflatie. Verder is het budget voor projecten geormerkt voor de kosten van de geplande bewustwordingscampagne. Daar ligt voor 2026 een belangrijk focuspunt.

Met het resultaat van 2025 is de algemene reserve weer op het gewenste peil van 25% van de jaarlijkse kosten. Het exploitatieresultaat van de vereniging is positief, waarmee de NCV financieel gezond is. De begroting voor 2026 sluit op een klein verlies van € 1550, de algemene reserve blijft daarmee nog steeds op het gewenste peil.

Samenstelling raad van toezicht

R. Lahpor-Blanken, Voorzitter: (v.a. 26-09-2020)

J.J. Knol (v.a. 26-09-2020)

M.J. van der Veen (v.a. 26-09-2020 tot 31-12-2025)

E.M.C. Kooij-Winkelaar (v.a. 15-04-2023)

M.L. van der Grinten (v.a. 02-07-2022)

D.S. Meelker (v.a. 19-11-2024)

E.H.M. Smit (v.a. 19-11-2024)

Bestuurder: F.W.P.C. van Overveld (v.a. 01-07-2019)

Naarden, 26 maart 2026

F.W.P.C. van Overveld
Directeur-bestuurder

R. Lahpor-Blanken
Voorzitter Raad van Toezicht



3. JAARREKENING

**3.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025***(na voorstel resultaatbestemming)*

		31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
<i>Materiële vaste activa</i>					
Inventaris	1		2.112		4.184
Vlottende activa					
<i>Vorderingen</i>					
Handelsdebiteuren	2	35.349		25.450	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	3	419		15.064	
Overige vorderingen	4	92.219		3.433	
Overlopende activa	5	<u>21.991</u>		<u>28.218</u>	
			149.978		72.165
<i>Liquide middelen</i>	6		518.276		340.499
Totaal activazijde			<u><u>670.366</u></u>		<u><u>416.848</u></u>



		<u>31 december 2025</u>		<u>31 december 2024</u>	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Verenigingskapitaal	7		454.159		303.251
Kortlopende schulden					
Schulden aan crediteuren	8	58.095		16.967	
Vooruitontvangen subsidies	9	53.935		0	
Overige schulden en overlopende passiva	10				
		<u>104.177</u>		<u>96.630</u>	
			216.207		113.597
Totaal passivazijde			<u><u>670.366</u></u>		<u><u>416.848</u></u>



3.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

		Begroting		
		2025	2025	2024
		€	€	€
Opbrengsten	11	1.556.267	1.401.500	1.294.198
Inkoopwaarde van de omzet	12	<u>(141.093)</u>	<u>(94.200)</u>	<u>(156.160)</u>
Brutowinst		<u>1.415.174</u>	<u>1.307.300</u>	<u>1.138.038</u>
Lasten				
Personeelskosten	13	629.052	635.000	631.628
Afschrijvingen op materiële vaste activa	14	2.072	0	3.514
Huisvestingskosten	15	32.404	26.500	26.034
Kantoorkosten	16	184.550	168.500	154.785
Projectkosten	17	7.832	20.000	24.831
Droom 1: Bewustzijn	18	180.533	180.000	149.462
Droom 2: Medische Zorg	19	17.301	5.000	4.924
Droom 3: Ervaringen delen	20	120.027	112.000	98.035
Droom 4: Zorgeloos Glutenvrij	21	18.916	22.000	16.390
Droom 5: Stimuleren onderzoek	22	21.585	24.000	19.769
Algemene Kosten	23	<u>45.832</u>	<u>65.300</u>	<u>40.770</u>
Som der bedrijfslasten		<u>1.260.104</u>	<u>1.258.300</u>	<u>1.170.142</u>
Bedrijfsresultaat		<u>155.070</u>	<u>49.000</u>	<u>(32.104)</u>
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	24	2.252	0	3.433
Rentelasten en soortgelijke kosten	25	<u>(6.414)</u>	<u>(6.000)</u>	<u>(5.856)</u>
Financiële baten en lasten		<u>(4.162)</u>	<u>(6.000)</u>	<u>(2.423)</u>
Netto resultaat		<u>150.908</u>	<u>43.000</u>	<u>(34.527)</u>
Resultaatbestemming				
Algemene reserves		163.686		(14.947)
Onderzoeksfonds		(12.778)		(16.688)
Buddy systeem		0		(2.892)
		<u>150.908</u>		<u>(34.527)</u>



		2025	2024
		€	€
3.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025			
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Bedrijfsresultaat		155.070	(32.104)
Aanpassingen voor			
Afschrijvingen	14	2.072	3.514
Verandering in werkkapitaal			
Afname (toename) van vorderingen		(77.813)	(40.893)
Toename (afname) van overige schulden (exclusief banken)		<u>102.610</u>	<u>897</u>
		<u>24.797</u>	<u>(39.996)</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		181.939	(68.586)
Ontvangen interest	24	2.252	3.433
Betaalde interest	25	<u>(6.414)</u>	<u>(5.856)</u>
		<u>(4.162)</u>	<u>(2.423)</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten		<u>177.777</u>	<u>(71.009)</u>
Mutatie geldmiddelen		<u>177.777</u>	<u>(71.009)</u>
Verloop mutatie geldmiddelen			
Geldmiddelen aan het begin van de periode		340.499	411.508
Toename (afname) van geldmiddelen		<u>177.777</u>	<u>(71.009)</u>
Geldmiddelen aan het einde van de periode		<u>518.276</u>	<u>340.499</u>



3.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Nederlandse Coeliakie Vereniging is feitelijk en statutair gevestigd op Gooimeer 4-15, 1411 DC te Naarden en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 40476944.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van de rechtspersoon bestaan voornamelijk uit het bevorderen van het lichamelijk en sociaal welzijn van mensen met coeliakie of dermatitis herpetiformis en allen die om een andere (medische) reden een glutenvrij dieet moeten volgen en direct daarmee samenhangende ziektebeelden alsmede het bevorderen van wetenschappelijk onderzoek met betrekking tot coeliakie of dermatitis herpetiformis.

Nederlandse Coeliakie Vereniging is een Algemeen Nut beogende Instelling (hierna: "ANBI") en sinds 1 januari 2008 ingeschreven in het ANBI-register bij de Belastingdienst.

Informatieverschaffing over continuïteit

Er bestaat geen onzekerheid van materieel belang op grond waarvan gerede twijfel zou kunnen bestaan over de continuïteit van het geheel van de werkzaamheden van Nederlandse Coeliakie Vereniging.

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Nederlandse Coeliakie Vereniging zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Reservebeleid Nederlandse Coeliakie Vereniging

Het bestuur van de vereniging is belast met de financiële verslaglegging en sturing van de vereniging. Indien (incidenteel) overschotten worden behaald, kunnen deze worden toegevoegd aan de algemene reserve en de bestemmingsreserves, mits deze als zodanig zijn bestemd om de doelstelling van belanghebbenden te waarborgen. De vereniging heeft als uitgangspunt er voor gekozen dat er geen reserves worden aangehouden zonder dat daar vooraf een bepaalde bestemming aan is gegeven én dat de vereniging niet meer reserves aanhoudt dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden.

De vereniging hanteert daarbij het beginsel dat de vorming van de algemene reserve is afgestemd op de verplichtingen die de vereniging jaarlijks structureel aangaat. Gestreefd wordt naar een reservepositie van 25% van de jaarlijkse kosten. Daarnaast kunnen bestemmingsreserves gevormd worden ten dienste van activiteiten en projecten die rechtstreeks verband houden met de belangenbehartiging van de leden. Bij het behalen van een overschot in enig jaar doet het bestuur in haar jaarrekening de Algemene Ledenvergadering een voorstel hoe deze reserve aangewend zal worden.



Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor organisaties zonder winststreven, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving in de richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro en kleine rechtspersonen.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

De verschillen en redenen die tot herziening van de indeling en bedragen ten opzichte van voorgaand jaar hebben geleid

Met ingang van 2025 is de indeling van de staat van baten en lasten in de jaarrekening ingericht door aansluiting op de interne rapportering voor een verbetering van de inzicht en monitoring van de resultaten. De presentatie van de vergelijkende cijfers zijn hierop aangepast.

Grondslagen

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, voor zover noodzakelijk onder aftrek van een voorziening voor het risico van oninbaarheid. De vorderingen hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

De reserves van de Vereniging worden aangewend in het kader van de doelstelling van de Vereniging. Voor zover de reserves niet worden gepresenteerd als bestemmingsreserve in het kader van de doelstelling wordt dit gepresenteerd als algemene reserve.

Algemene reserve; is het eigen vermogen waarover zonder belemmering door wettelijke of statutaire beperkingen kan worden beschikt voor het doel waarvoor de Vereniging is opgericht.

Bestemmingsreserve; is een door het bestuur vastgestelde reserve om te besteden aan specifieke projecten voortkomend uit beleidsbeslissingen.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar en worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.



De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengsten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Baten

Toegekende subsidiebijdragen worden ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen/waarin de opbrengsten zijn gedeerd/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Overige ontvangen baten worden toegerekend aan het jaar waarop deze betrekking hebben.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gedeerd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

Ontvangen giften en nalatenschappen

Toegekende giften en nalatenschappen worden verwerkt als de omvang van de gift en/of nalatenschap betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Lonen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenlasten

Nederlandse Coeliakie Vereniging heeft haar pensioenregeling verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Mutaties in de pensioenvoorziening worden ook in de staat van baten en lasten verwerkt.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

De afschrijving op vaste activa wordt berekend op basis van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode op basis van de geschatte economische levensduur.

Boekwinsten en –verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen. Boekwinsten en –verliezen bij realisatie van niet aan de bedrijfsuitoefening dienstbare activa worden onder de buitengewone baten en lasten verantwoord.

Overige bedrijfskosten



De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. In de opstelling wordt de cash flow, die bestaat uit het netto resultaat vermeerderd met de afschrijvingslasten afzonderlijk gepresenteerd. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.



3.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Vaste activa

1 Materiële vaste activa

	<u>Inventaris</u>
	€
Stand per 1 januari 2025	
Aanschafwaarde	19.103
Cumulatieve afschrijvingen	<u>(14.919)</u>
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u><u>4.184</u></u>
Mutaties	
Afschrijvingen	<u>(2.072)</u>
Saldo mutaties	<u><u>(2.072)</u></u>
Stand per 31 december 2025	
Aanschafwaarde	19.103
Cumulatieve afschrijvingen	<u>(16.991)</u>
Boekwaarde per 31 december 2025	<u><u>2.112</u></u>
Afschrijvingspercentages	<u><u>20</u></u>

**Vlottende activa****Vorderingen**

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
2 Handelsdebiteuren		
Vorderingen op handelsdebiteuren	<u>35.349</u>	<u>25.450</u>

Per balansdatum 31 december 2025 wordt er geen voorziening voor dubieuze debiteuren noodzakelijk geacht.

3 Belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	419	3.023
Loonheffing	0	12.041
	<u>419</u>	<u>15.064</u>

4 Overige vorderingen

Te vorderen overige rente	2.252	3.433
Te vorderen legaten	89.967	0
	<u>92.219</u>	<u>3.433</u>

5 Overlopende activa

Vooruitbetaalde kosten	19.881	26.108
PostNL Depot	2.110	2.110
	<u>21.991</u>	<u>28.218</u>

6 Liquide middelen

ING Bank N.V.	285.833	120.304
Rabobank U.A.	232.443	220.195
	<u>518.276</u>	<u>340.499</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.



7 Verenigingskapitaal

	Algemene reserve	Bestemming sreserve Onderzoeks- fonds	Bestemming sreserve Buddy systeem	Bestemming sreserve Legaten	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025	236.950	49.905	16.396	0	303.251
Mutatie uit resultaatverdeling	73.719	(12.778)	0	89.967	150.908
Overboeking reserves	16.396	0	(16.396)	0	0
Stand per 31 december 2025	<u>327.065</u>	<u>37.127</u>	<u>0</u>	<u>89.967</u>	<u>454.159</u>

Algemene reserve

Het bestuur en de raad van toezicht streven naar een algemene reserve van 25% van de jaarlijkse kosten, afgezien van de projectkosten. In de begroting 2025 is dat afgerond € 304.000. Met een eindstand van de algemene reserve in 2025 van € 327.065 betekent dit, dat de reserve is aangevuld tot het gewenste niveau ultimo 2025.

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Bestemmingsreserve Onderzoeksfonds		
Onderzoeksfonds	<u>37.127</u>	<u>49.905</u>

De vereniging ontvangt gedurende het kalenderjaar giften die bestemd zijn voor het Onderzoeksfonds. Deze giften worden na uitgaven voor hieraan gerelateerde onderzoeken jaarlijks bestemd aan de bestemmingsreserve voor het Onderzoeksfonds. De bestemmingsreserve voor het Onderzoeksfonds heeft als doel: het ondersteunen van wetenschappelijk onderzoek glutengerelateerde aandoeningen.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Onderzoeksfonds		
Stand per 1 januari	49.905	66.593
Resultaatverdeling	<u>(12.778)</u>	<u>(16.688)</u>
Stand per 31 december	<u>37.127</u>	<u>49.905</u>



	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Bestemmingsreserve mutaties:		
Ontvangen giften	6.580	2.794
NCV Stimuleringsprijs	(15.000)	(15.000)
Onderzoekskosten	(4.358)	(4.482)
Totaal	<u>(12.778)</u>	<u>(16.688)</u>

Bestemmingsreserve Buddy systeem

Bij bestuursbesluit op 31 maart 2025 is besloten om het overgebleven bedrag van € 16.396 vrij te laten vallen ten gunste van de algemene reserve.

Bestemmingsreserve Legaten

Hieronder is opgenomen de in 2025 ontvangen saldo uit opbrengsten legaten. Het bestuur zal hiervoor een voorstel tot besteding doen.

Kortlopende schulden

8 Schulden aan crediteuren

Crediteuren	<u>58.095</u>	<u>16.967</u>
-------------	---------------	---------------

9 Vooruitontvangen subsidies

Vooruitontvangen subsidies	<u>57.865</u>	<u>0</u>
Totaal	<u>57.865</u>	<u>0</u>

Hieronder is opgenomen vooruitontvangen subsidie PGO subsidiestroom 2 "Projectsubsidie ter verbetering van impact en bereik van PG organisaties , geregistreerd onder subsidienummer PG025-S2-0008".

10 Overige schulden en overlopende passiva

Nog te betalen AOECS	29.600	28.550
Reservering vakantiegeld en -dagen	43.981	49.598
Reservering accountantskosten	13.800	13.298
Overige schulden	<u>16.796</u>	<u>5.184</u>
	<u>104.177</u>	<u>96.630</u>



Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake betalingen ter verkrijging van (gebruiks)rechten

De vereniging heeft een jaarlijkse huurverplichting van circa € 26.000 per jaar. De huurovereenkomst wordt jaarlijks stilzwijgend verlengd voor telkens 1 jaar.



3.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
11 Opbrengsten			
Contributies	839.831	855.000	705.975
Licenties	210.250	250.000	233.250
Legaten	89.967	0	0
Subsidies PGO	80.984	80.000	78.150
Regio activiteiten	51.351	44.000	64.931
Advertenties	49.117	45.000	44.068
PGO Subsiestroom 2	48.175	0	0
Kerstlunch	32.009	15.000	21.465
Welkomst- en informatiepakketten	30.966	35.000	30.189
Glutenvrije dag	23.071	10.000	0
Diëtisten	19.855	17.000	17.495
Giften en donaties	17.238	32.000	3.357
Glutenscreen	15.000	0	0
Markten	14.551	10.000	13.236
Horeca Alliantie	9.990	0	9.405
Webshop	6.736	6.500	6.074
Giften onderzoek	6.580	0	2.794
Glutenvrije Piet	6.151	2.000	5.951
Overige bijdragen derden	4.263	0	1.500
Overige opbrengsten	182	0	14.929
	<u>1.556.267</u>	<u>1.401.500</u>	<u>1.252.769</u>
Glutenvrij Festival	0	0	41.429
	<u>1.556.267</u>	<u>1.401.500</u>	<u>1.294.198</u>
12 Direct gerelateerde kosten aan de baten			
PGO subsidiestroom 2	54.455	0	0
Welkomst- en informatiepakketten	26.622	35.000	42.341
Licenties	24.100	17.000	23.050
Kerstlunch	17.900	0	21.519
Markten	11.011	7.000	12.007
Webshop	7.005	5.200	3.125
Sponsoring en overige	0	30.000	0
Glutenvrij Festival	0	0	54.118
	<u>141.093</u>	<u>94.200</u>	<u>156.160</u>



	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
13 Personeelskosten			
Lonen	462.451	466.500	445.448
Sociale lasten en pensioenlasten	128.862	128.500	122.307
Overige personeelskosten	37.739	40.000	63.873
	<u>629.052</u>	<u>635.000</u>	<u>631.628</u>
Lonen			
Brutolonen en -salarissen	<u>462.451</u>	<u>466.500</u>	<u>445.448</u>
Sociale lasten en pensioenlasten			
Sociale lasten	71.718	71.500	67.803
Pensioenlasten	57.144	57.000	54.504
	<u>128.862</u>	<u>128.500</u>	<u>122.307</u>
Overige personeelskosten			
Ziekengeldverzekering	33.284	30.000	22.213
Opleidingskosten	7.378	10.000	333
Overige personeelskosten	1.007	0	41.327
	<u>41.669</u>	<u>40.000</u>	<u>63.873</u>
Doorberekende personeelskosten	(3.930)	0	0
	<u>37.739</u>	<u>40.000</u>	<u>63.873</u>
14 Afschrijvingen op materiële vaste activa			
Afschrijvingen	<u>2.072</u>	<u>0</u>	<u>3.514</u>
15 Huisvestingskosten			
Werkplekkosten	<u>32.404</u>	<u>26.500</u>	<u>26.034</u>
16 Kantoorkosten			
Financiële - en ledenadministratie	136.191	125.000	120.153
Kosten automatisering	40.252	22.500	19.508
Telefoon- en internetkosten	4.452	3.000	1.423
Kantoorbenodigdheden	3.597	9.500	5.417
Porti	3.506	6.000	3.397
Drukwerk	272	2.000	4.929
Voorziening dubieuze debiteuren	(3.720)	500	(42)
	<u>184.550</u>	<u>168.500</u>	<u>154.785</u>



	Begroting		
	2025	2025	2024
	€	€	€
17 Projectkosten			
Huisartsencampagne	6.506	0	0
Herijken strategie CGT	1.186	10.000	0
Herijken strategie Horeca	140	10.000	163
Strategisch lobbyplan	0	0	10.535
Versterking Vereniging	0	0	11.863
Strategische marketing CGT	0	0	1.814
Groei lekker Glutenvrij horeca keurmerk	0	0	456
	<u>7.832</u>	<u>20.000</u>	<u>24.831</u>
18 Droom 1: Bewustzijn			
Glutenvrij magazine	127.132	130.000	117.072
Voorlichtingskosten	17.760	10.000	8.845
Website	16.900	15.000	22.640
Ontwikkelbudget regio's	14.239	20.000	0
Foldermateriaal	4.502	5.000	905
	<u>180.533</u>	<u>180.000</u>	<u>149.462</u>
19 Droom 2: Medische Zorg			
Telefonische Opvang Dietist	13.341	0	4.924
Diëtistennetwerk	3.960	5.000	0
	<u>17.301</u>	<u>5.000</u>	<u>4.924</u>
20 Droom 3: Ervaringen delen			
Regioactiviteiten	73.020	57.000	97.225
Nederlandse Coeliakie Dag/ALV	37.652	25.000	810
Administratieve ondersteuning vrijwilligerscoördinator	9.355	10.000	0
Ontwikkelkosten website/Online	0	20.000	0
	<u>120.027</u>	<u>112.000</u>	<u>98.035</u>
21 Droom 4: Zorgeloos Glutenvrij			
Glutenvrije Piet	6.694	10.000	7.362
AOECS congres	5.436	5.000	1.670
AOECS internationaal	4.866	5.000	5.438
Lidmaatschap leder(in)	1.920	2.000	1.920
	<u>18.916</u>	<u>22.000</u>	<u>16.390</u>



	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
22 Droom 5: Stimuleren onderzoek			
NCV Stimuleringsprijs	15.020	15.000	0
Onderzoeksfonds	4.358	0	18.488
Wetenschappelijke adviesraad	2.207	1.500	1.281
Meer Funding	0	7.500	0
	<u>21.585</u>	<u>24.000</u>	<u>19.769</u>
23 Algemene Kosten			
Juridische- en advieskosten	15.465	15.000	9.454
Accountantskosten	14.229	15.000	13.298
Project Ledenpas	12.081	10.000	11.747
Assurantiepremie	9.249	12.500	11.602
Bestuurskosten	3.362	7.800	3.669
Abonnementen en contributies	2.851	5.000	3.190
BTW correctie voordruk	(11.405)	0	(12.190)
	<u>45.832</u>	<u>65.300</u>	<u>40.770</u>
Financiële baten en lasten			
24 Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten			
Ontvangen bankrente	<u>2.252</u>	<u>0</u>	<u>3.433</u>
25 Rentelasten en soortgelijke kosten			
Betaalde bankkosten	<u>6.414</u>	<u>6.000</u>	<u>5.856</u>



Analyse verschil uitkomst met budget

	2025		Begroting		Verschil	
	€	%	€	%	€	%
Opbrengsten	1.556.267	100,0	1.401.500	100,0	154.767	11,0
Inkoopwaarde van de omzet	(141.093)	(9,1)	(94.200)	(6,7)	(46.893)	(49,8)
Brutowinst	<u>1.415.174</u>	<u>90,9</u>	<u>1.307.300</u>	<u>93,3</u>	<u>107.874</u>	<u>8,3</u>
Personeelskosten	591.313	38,0	595.000	42,5	(3.687)	(0,6)
Afschrijvingen op materiële vaste activa	2.072	0,1	0	0,0	2.072	0,0
Overige personeelskosten	37.739	2,4	40.000	2,9	(2.261)	(5,7)
Huisvestingskosten	32.404	2,1	26.500	1,9	5.904	22,3
Kantoorkosten	184.550	11,9	168.500	12,0	16.050	9,5
Projectkosten	7.832	0,5	20.000	1,4	(12.168)	(60,8)
Droom 1: Bewustzijn	180.533	11,6	180.000	12,8	533	0,3
Droom 2: Medische Zorg	17.301	1,1	5.000	0,4	12.301	246,0
Droom 3: Ervaringen delen	120.027	7,7	112.000	8,0	8.027	7,2
Droom 4: Zorgeloos Glutenvrij	18.916	1,2	22.000	1,6	(3.084)	(14,0)
Droom 5: Stimuleren onderzoek	21.585	1,4	24.000	1,7	(2.415)	(10,1)
Algemene Kosten	45.832	2,9	65.300	4,7	(19.468)	(29,8)
Som der bedrijfslasten	<u>1.260.104</u>	<u>80,9</u>	<u>1.258.300</u>	<u>89,9</u>	<u>1.804</u>	<u>0,1</u>
Bedrijfsresultaat	155.070	10,0	49.000	3,4	106.070	216,5
Financiële baten en lasten	(4.162)	(0,3)	(6.000)	(0,4)	1.838	30,6
Netto resultaat	<u>150.908</u>	<u>9,7</u>	<u>43.000</u>	<u>3,0</u>	<u>107.908</u>	<u>250,9</u>

Informatieverschaffing over de analyse van verschillen tussen de begroting en werkelijke cijfers

De inkoopwaarde van de omzet is fors hoger omdat de kosten van het PGO Stroom 2 project voor bewustwordingscampagnes hierin zijn opgenomen. Omdat het een project betreft, was dit niet in de reguliere begroting meegenomen. De kosten worden gedekt door de projectsubsidie.

De huisvestingskosten zijn ruim 20% boven begroting uitgevallen omdat er in de loop van het jaar extra opslagruimte is bij gehuurd. Daar ontstond behoefte aan gedurende het jaar, maar dit was niet begroot.

De lage projectkosten komen doordat er nauwelijks out of pocket investeringen nodig waren voor de ambities voor de horeca-alliantie en de crossed grain keurmerk licenties. Dat zijn allemaal personele inspanningen geweest en die zijn onderdeel van de personeelskosten.

Bij de kosten van medische zorg is er een overschrijding door de inhuur van diëtisten die de diëtistenlijn



(telefoon en mail) bemensen. Die kosten zijn nu toegerekend aan 'medische zorg' en daarmee beter inzichtelijk.

Bij de algemene kosten is er een onderbesteding omdat hierin de niet begrote BTW correctie voordruk is meegenomen.

Het uiteindelijke resultaat is fors positiever dan begroot door een nalatenschap die in 2025 beneficiair is aanvaard. Zonder deze nalatenschap is het resultaat licht positief ten opzichte van de begroting.



3.7 OVERIGE TOELICHTINGEN

Gemiddeld aantal werknemers

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	<u>6,00</u>	<u>7,00</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u><u>6,00</u></u>	<u><u>7,00</u></u>

Informatieverschaffing over gemiddeld aantal werknemers over de periode

Gedurende het jaar 2025 waren gemiddeld 6 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2024: 7). Er zijn geen werknemers werkzaam in het buitenland.

De vereniging valt niet onder de WNT, Wet Normering Topinkomens, derhalve is informatie over de beloning van top bestuurders niet nader toegelicht in de jaarrekening.

Naarden, 26 maart 2026

Nederlandse Coeliakie Vereniging

F.W.P.C. van Overveld
Bestuurder

Ondertekening Raad van Toezicht

R. Lahpor-Blanken

J.J. Knol

M.L. van der Grinten - Van de
Wetering

D.S. Meelker

E.M.C. Kooij - Winkelaar

E.H.M. Smit